Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosovo
Qeveria - Vlada-Government
MINISTRIA E ARSIMIT, SHKENCES DHE TEKNOLOGJIS
AGJENCIA PËR ARSIM DHE AFTËSIM PROFESIONAL DHE ARSIM PËR TË RRITUR
AGENCIA ZA PROFESIONALNO OBRAZOVANJE I OSPOSOBLAVANJE I OBRAZOVANJE ZA ODRASLE
AGENCY FOR VOCATIONAL EDUCATION AND TRAINING AND ADULT EDUCATION

Nr: 281/1
Dt. 30.11.2016

Në bazë të Ligjit për Arsimin Parauniversitar në Republikën e Kosovës Nr. 04/L-032,Neni 4, Ligjit për Arsimin dhe Aftësimin Profesional 94/L-138, Neni 13, Udhëzimit Administrativ Nr. 05/2012 (Neni4), Udhëzimit Administrativ Nr 05/2015,Udhëzimit Administrativ Nr. 14/2014 si dhe në bazë të kërkesës së Sh. M .L. T "11 Marsi" në Prizren , Agjencioni për Arsim dhe Aftësim Profesional dhe Arsim për të Rritur shpall:

KONKURS Plotësues

Për plotësimin e vendit të lirë të punës në Sh. M. L. T „11 Marsi" në Prizren për vitin shkollor 2016/2017

Niveli	Institucioni/Shkolla	Vendi	Pozita/Vendi i lirë	Vendi lirë/ Zëvendësim
SHML	SHMLT „11 Marsi"	Prizren	**Mësimi në Gjuhën Shqipe**	
			1(një) Instruktor të ndërtimtarisë	Vend i lirë me gjysme norme



Detyrat dhe Përgjegjësitë për Instruktor;

- Instruktori është i obliguar ta realizojë planprogramin mësimor për vendin përkatës të punës duke u bazuar në Ligjin mbi Arsimin Parauniversitar në Republikën e Kosovës dhe në aktet e tjera nënligjore, të cilat i rregullojnë fushat përkatëse relevante për vendin e tij/ saj të punës.
- Të zbatojë detyrat e punës duke siguruar cilësinë dhe kompetencën profesionale në procesin e praktikes profesionale.
- Të zbatojë metodologjitë e reja të praktikes profesionale dhe të vlerësimit në përputhje me udhëzimet e planprogramit të ri.
- Të respektojë autoritetin e drejtpërdrejtë të zyrtarit të cilit i raporton dhe t'i kryejë detyrat që mund t'ua caktoj ai/ajo. Detyrat e punës duhet të jenë në harmoni me legjislacionin ne fuqi.
- Nuk mund të kërkoj apo të pranoj udhëzime lidhur me kryerjen e detyrave të punës nga asnjë organ tjetër përveç Organit Drejtues të Qendrën Kompetencës dhe AAAPARr-së.
- Nuk lejohet shfrytëzimi i pozitës për përfitime private në dobi të ndonjë pale të tretë.
- Nëse punon me orar të plotë nuk ka te drejt të punojë në ndonjë punë apo detyrë me pagesë nga Buxheti i Kosovës.
- Puna monitorohet dhe vlerësohet mbi bazën e rezultateve të arritura të nxënësve sipas procedurave profesionale nga ana e ekspertëve përkatës.

Kualifikimi dhe shkathtësitë e kërkuara për instruktor:

- Diploma e përgatitjes profesionale e nivelit të 6 sipas KKK;
- Instruktor profesional me kualifikim:post sekondar, arsim të mesëm të lart;
- Të këtë më së paku 5 vjet përvojë punë në profesion në ndërmarrje biznese dhe institucione tjera;
- Letërnjoftimi (fotokopje);
- Certifikata për trajnimet e kryera;
- Vërtetimin e përvojës punës në arsim;
- Për të gjitha vendet e shpallura në konkurs kërkohet përgatitja adekuate profesionale;
- Ai ose ajo duhet të jenë në gjendje të punojnë nën trysni, të ketë etikë të lartë të punës dhe shkallë të lartë integriteti;
- Në mungesë të kandidatëve të kualifikuar pranohen dhe kandidatët me kualifikime të përafërt në afat të caktuar.
- Në kushtet të barabarta, përparësi do të kenë kandidatët të cilët janë duke punuar në të njëjtin vend të punës.

Aftësitë shtesë

•Nivel të lartë të shkathtësive të komunikimit dhe bashkëpunimit;
•Entuziazëm dhe përkushtim personal në mënyrë që të jetë i dobishëm në zhvillimin e institucionit me cilësi të lartë dhe ndërlidhje me tregun e punës;
•Të jetë mendje-hapur në ide dhe propozime në fushën e AAP-së, gjithashtu të tregojë aftësi kreative/inovative dhe të ketë qasje të qartë për të ardhmen dhe ;
•Plotësisht i besueshëm ndaj institucionit, objektivave dhe vizionit në krijimin dhe drejtimin e QK-së si një institucion që garanton cilësi të lartë, të cilat duhet të jenë parakushte themelore.

Procedurat e konkurrimit:

Afati i konkurrimit është 8 ditë pas shpalljes. Aplikacionet për dokumentet e kërkuara duhet të merren dhe dozohen në administratën e institucionit në të cilat është shpallur konkursi (në Sh. M. L. T „11 Marsi" në Prizren,) aplikacionet mund të shkarkohen edhe nga ueb-faqen e Agjencisë http://aaaparr.rks-gov.net/.
Aplikacionet duhet t'i bashkëngjiten, kopjet e dokumentacionit mbi kualifikimin,(për të diplomuarit jashtë vendit dëshmitë e nostrifikimit të diplomës), dëshmia për përvojën e punës, dëshmia që nuk janë nën hetime dhe dokumentacionet tjera të nevojshme që kërkohen për vendin e punës.
Kërkesat e arritura pas mbylljes së konkursit, dhe aplikacionet e pa kompletuara nuk shqyrtohen. Në rast të numrit të madh të kërkesave do të ftohen vetëm kandidatët e listës së ngushtë. Kandidatët të cilët do të ftohen në intervistë duhet t'i sjellin në shikim dokumentet origjinale.
Për informata të hollësishme mund të kontaktoni liridona.shala@rks-gov.net nr.tel 038 200 20 198, prej orës 08:00-16:00.